

ПОРЯДОК
проведення атестації здобувачів освіти
ДВНЗ «Київський коледж легкої промисловості» у 2019-2020 н.р.
освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст

ФАКУЛЬТЕТ ТЕХНОЛОГІЙ
захист дипломних проектів
спеціальність 182 Технології легкої промисловості
групи ЛПш-1-16, ЛПш-2-16, ЛПв-16, ЛПрз-17

1. Керівники та консультанти дипломного проектування забезпечують проведення індивідуальних консультацій зі студентами із застосуванням доступних форм комунікації, попередньо узгоджених зі студентами-дипломниками.

2. Відповідно до встановленого графіку виконання розділів дипломного проекту, студенти проводять роботу над оформленням пояснювальної записки та графічної частини дипломного проекту. Надають їх керівникам та консультантам електронною поштою для попереднього узгодження.

3. Пояснювальна записка та графічна частина дипломного проекту в електронному вигляді надається рецензенту для складання рецензії.

4. До захисту, який відбудеться згідно встановленого графіку роботи Державної кваліфікаційної комісії, студенти готують презентацію дипломного проекту, в якій в повному обсязі розкривають всі етапи та задачі дипломного проектування.

5. Захист дипломних проектів проводиться дистанційно у режимі онлайн із застосуванням доступних форм комунікації (Skype, Zoom). У визначений графіком роботи час, члени комісії, студент-дипломник, який захищається, виходять на онлайн зв'язок для проведення захисту дипломного проекту і в цей час здійснюється цифрова фіксація (відеозапис, аудіозапис, фотофіксація тощо) процесу атестації у формі захисту дипломних проектів.

6. Перед захистом студент-дипломник має надіслати кваліфікаційній комісії електронний примірник кваліфікаційної роботи. На початку процедури захисту секретар екзаменаційної комісії у присутності комісії та здобувача освіти має оголосити перед виступом здобувача освіти фразу: «Чи підтверджуєте Ви, (ПІБ студента-дипломника), надсилання (дата) дипломного проекту на тему «Тема дипломного проекту» загальним обсягом (повна кількість сторінок разом з додатками) сторінок на електронну пошту (назва закладу освіти)?». Відповідь студента-дипломника має бути зафіксована на відеозаписі захисту.

7. Студент-дипломник виводить на екран монітору презентацію дипломного проекту та виступає з доповіддю. Всі члени ДКК мають змогу поставити запитання студенту-дипломнику онлайн.

8. Орієнтовний регламентований час для захисту одного студента-дипломника 15-20 хвилин, з урахуванням часу на його доповідь, відповіді на поставлені питання членами ДКК та подальше обговорення (без онлайн присутності студента).

9. Після захисту та обговорення дипломних проектів виносяться рішення ДКК із оцінюванням дипломних проектів та фіксується секретарем ДКК у протоколи засідання. Оцінки оголошуються студентам-дипломникам.

10. Рішення ДКК про результат захисту кваліфікаційної роботи набирає чинності після одержання комісією примірника дипломного проекту та після завершення оформлення супроводжувальних документів.

11. Цифровий запис процесу захисту дипломних проектів робіт зберігається у Коледжі протягом одного року.

12. Секретарі ДКК надсилають протоколи засідань ДКК, відгуки і рецензії (їх фотокопії) завідувачу відділення електронною поштою не пізніше наступного робочого дня після проведення запланованих захистів дипломних проектів.

13. За умов карантину, коледж може надати секретареві ДКК право зібрати підписи на паперових примірниках всіх документів (відгуках, рецензіях, протоколах) після закінчення карантину для подальшого дооформлення документів і передачі їх завідувачу відділення, а дипломні проекти до архіву у встановленому порядку.