



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Коледжу

Ганна ЩУЦЬКА

«31» серпня 2023 р.

## Рішення

### Педагогічної ради Коледжу від 31 серпня 2023 року

1. Про склад Педагогічної ради та вибори секретаря Педагогічної ради Київського фахового коледжу прикладних наук.

1.1 Інформацію Ганни Щуцької – директора Коледжу про оновлений склад Педагогічної ради та пропозиції щодо обрання секретаря Педагогічної ради Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

1.2 Затвердити склад Педагогічної ради Коледжу і обрати секретарем Педагогічної ради – Анну Сокол (список членів Педагогічної ради додається).

2. Про функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у Київському фаховому коледжі прикладних наук у 2023-2024 н.р.

2.1. Інформацію Ганни Щуцької щодо функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у Київському фаховому коледжі прикладних наук у 2023-2024 н.р. взяти до відома.

2.2. Включити питання функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності до планів роботи Педагогічної та Методичної рад.

3. Про обрання уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції у Київському фаховому коледжі прикладних наук.

3.1. Інформацію Ганни Щуцької – директора Коледжу взяти до відома.

3.2. Призначити Дзюбу Оксану Миколаївну - методиста методичного кабінету на виконання функцій уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції у Київському фаховому коледжі прикладних наук.

4. Про формат освітнього процесу та структура 2023-2024 навчального року Київського фахового коледжу прикладних наук.

4.1. Інформацію директора Ганни Щуцької щодо формату організації освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук та структури 2023-2024 навчального року взяти до відома.

4.2. Затвердити змішаний (очно-дистанційний) формат навчання у дві зміни.

5. Про затвердження Положень та Правил в новій редакції:
- «Положення про організацію освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук»;
  - «Правила внутрішнього розпорядку у студентському гуртожитку Київського фахового коледжу прикладних наук»;
  - «Положення про оплату за проживання і експлуатаційно-господарські послуги у гуртожитку Київського фахового коледжу прикладних наук».

5.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з академічних питань та інформатизації (заступника директора з навчально-методичної роботи) щодо затвердження Положень та Порядку в новій редакції взяти до відома.

5.2. Затвердити в новій редакції та ввести в дію наказом директора вищезазначені Положення та Правила з 01.09.2023 року.

5.3. Оприлюднити на офіційному вебсайті Коледжу.

*Відповідальні за виконання:*

*Оксана Дзюба, Марина Сніцар, Олена Підгайна*

*Термін виконання: вересень 2023р.*

6. Про особливості формування інклюзивних груп у 2023-2024 н.р.

6.1. Інформацію Ольги Милокост щодо особливостей формування інклюзивних груп взяти до відома.

6.2. Сформувані інклюзивні групи у Київському фаховому коледжі прикладних наук на 2023-2024 н.р. відповідно до Положення про організацію інклюзивного навчання у Київському фаховому коледжі прикладних наук.

6.3. Відповідно до висновків Інклюзивно-ресурсних центрів про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи студентів Коледжу та задля забезпечення необхідних умов для їх навчання в інклюзивних групах додати до штатного розпису відповідні посади за встановленою процедурою.

7. Про організацію та проведення заходів у Київському фаховому коледжі прикладних наук до відзначення Міжнародного тижня та дня глухих людей.

7.1. Інформацію Оксани Терещенко – голови циклової комісії Соціальної комунікації взяти до відома.

7.2. Підготувати матеріали для проведення Міжнародної науково-практичної конференції «Жестова мова в сучасних закладах освіти: тенденції, виклики, перспективи».

*Відповідальні за виконання: науково-педагогічні/педагогічні працівники Коледжу.*

*Термін виконання: до 20.09.2023р.*

8. Про переведення студентів з контрактної форми здобуття освіти на вакантні місця за регіональним замовленням.

8.1. Інформацію завідувачів відділення дизайну Наталії Прокопенко та відділення бізнесу Анни Сокол щодо кандидатур на переведення з контрактної форми навчання на вакантні місця за регіональним замовленням взяти до відома.

8.2. Перевести здобувачів освіти відділення дизайну з контрактної форми навчання на вакантні місця за регіональним замовленням відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2022р. № 1224 «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням

окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб» та рішення Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

1. Панасюк Альона Олексіївна, гр. До-21, ОПП «Дизайн».
2. Бушеленко Ольга Віталіївна, гр. Дг-2-21, ОПП «Графічний дизайн».

*Відповідальні за виконання: Наталія Прокопенко, Тетяна Гуцул*

*Термін виконання: до 01.09.2023р.*

8.3. Рекомендувати переведення здобувачів з контрактної форми навчання на вакантні місця за регіональним замовленням відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2022р. № 1224 «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб» в межах одного курсу та спеціальності дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, які навчаються за денною формою навчання та погодити переведення з Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

- III курс спеціальність 022 Дизайн  
Банну Діану Олександрівну, Марчука Павла Олександровича,  
Рященко Ольгу Віталіївну, Жуковську Софію Олександрівну;
- IV курс спеціальність 022 Дизайн  
Островець Альону Вячеславівну;
- III курс спеціальність 073 Менеджмент  
Залеську Юлію Олегівну.

9. Про підвищення кваліфікації директора Коледжу Щуцької Г.В..

9.1. Інформацію щодо підвищення кваліфікації директора Коледжу Ганни Щуцької взяти до відома.

9.2. Визнати результати підвищення кваліфікації директора Коледжу Щуцької Г.В. у серпні 2023 року в обсязі 4 годин.

10. Про затвердження Загального плану роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2023-2024 навчальний рік.

10.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з академічних питань та інформатизації (заступника директора з навчально-методичної роботи) щодо Загального плану роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2023-2024 навчальний рік взяти до відома.

10.2. Затвердити наказом директора Коледжу Загальний план роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2023-2024 навчальний рік.

11. Про затвердження освітньо-професійних програм та навчальних планів фахового молодшого бакалавра спеціальності 182 Технології легкої промисловості: Швейні вироби, Технології кутюрної вишивки, Взуття та аксесуари.

11.1. Затвердити освітньо-професійні програми та навчальні плани фахового молодшого бакалавра спеціальності 182 Технології легкої

промисловості: Швейні вироби, Технології кутюрної вишивки, Взуття та аксесуари та ввести в дію з 01 вересня 2023-2024 навчального року.

11.2. Оприлюднити програми на вебсайті Коледжу.

*Строк виконання: до 08.09.2023 р.*

*Відповідальні:*

*Світлана СИРОТЕНКО, Олена ПІДГАЙНА*

Секретар Педагогічної ради



Анна СОКОЛ