

# КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРИКЛАДНИХ НАУК



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Коледжу

Ганна ЩУЦЬКА

«26» серпня 2024 р.

## Рішення

### Педагогічної ради Коледжу від 26 серпня 2024 року

1. Про склад Педагогічної ради та вибори секретаря Педагогічної ради Київського фахового коледжу прикладних наук.

1.1 Інформацію Ганни Щуцької – директорки Коледжу про оновлений склад Педагогічної ради та пропозиції щодо обрання секретаря Педагогічної ради Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

1.2 Затвердити склад Педагогічної ради Коледжу і обрати секретарем Педагогічної ради – Анну Сокол (список членів Педагогічної ради додається).

2. Про формат організації освітнього процесу та структуру 2024-2025 навчального року Київського фахового коледжу прикладних наук.

2.1. Інформацію директорки Коледжу Ганни Щуцької щодо формату організації освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук та структури 2024-2025 навчального року взяти до відома.

2.2. Затвердити очну (денну) форму навчання, у тому числі із застосуванням змішаного навчання у Київському фаховому коледжі прикладних наук на 2024-2025 н.р.

3. Про затвердження нової структури Київського фахового коледжу прикладних наук.

3.1. Інформацію директорки Коледжу Ганни Щуцької щодо нової структури Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

3.2. Затвердити нову структуру Київського фахового коледжу прикладних наук та ввести в дію наказом директора з 02.09.2024р.

4. Про затвердження Положення про організацію освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук зі змінами.

4.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з навчально-методичної роботи щодо змін у Положенні про організацію освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук у зв'язку зі змінами у законодавстві взяти до відома.

4.2. Затвердити Положення про організацію освітнього процесу у Київському фаховому коледжі прикладних наук у новій редакції та ввести в дію наказом директора з 02.09.2024 року.

4.3. Оприлюднити документ на офіційному вебсайті Коледжу.

*Відповідальні за виконання:*

*Оксана Дзюба, Олена Підгайна*

*Термін виконання: 30 серпня 2024р.*

5. Про затвердження Стратегії розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук на 2024-2029 роки.

5.1. Інформацію директорки Коледжу Ганни Щуцької щодо Стратегії розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

5.2. Затвердити Стратегію розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук на 2024-2029 роки.

5.3. Оприлюднити документ на офіційному вебсайті Коледжу.

*Відповідальні за виконання:*

*Юрій Щербань, Олена Підгайна*

*Термін виконання: 30 серпня 2024р.*

6. Про затвердження Положення про відділ професійного розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук.

6.1. Інформацію Надії Фадєєвої – завідувача навчально-виробничою практикою щодо Положення про відділ професійного розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

6.2. Затвердити Положення про відділ професійного розвитку Київського фахового коледжу прикладних наук та ввести в дію наказом директора з 02.09.2024 року.

6.3. Оприлюднити документ на офіційному вебсайті Коледжу.

*Відповідальні за виконання:*

*Надія Фадєєва, Микола Підгайний*

*Термін виконання: 30 серпня 2024р.*

7. Про затвердження освітньої програми профільної середньої освіти підготовки фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти Київського фахового коледжу прикладних наук зі змінами.

7.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з навчально-методичної роботи щодо змін у програмі взяти до відома.

7.2. Затвердити освітню програму профільної середньої освіти підготовки фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти Київського фахового коледжу прикладних наук у новій редакції та ввести в дію наказом директора з 02.09.2024 року.

7.3. Оприлюднити документ на офіційному вебсайті Коледжу.

*Відповідальні за виконання:*

*Оксана Дзюба, Олена Підгайна*

*Термін виконання: 30 серпня 2024р.*

8. Про затвердження навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра.

8.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з навчально-методичної роботи щодо змін у навчальних планах підготовки фахового молодшого бакалавра взяти до відома.

8.2. Затвердити навчальні плани підготовки фахового молодшого бакалавра зі змінами у частині профільної середньої освіти спеціальностей: 022 Дизайн, 073 Менеджмент, 182 Технології легкої промисловості.

8.3. Затвердити навчальний план підготовки фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти спеціальності 073 Менеджмент освітньо-професійної програми Менеджмент.

9. Про перегляд та затвердження освітньо-професійної програми Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування та затвердження навчальних планів фахового молодшого бакалавра.

9.1. Інформацію завідувачки відділенням бізнесу Анни Сокол щодо перегляду освітньо-професійної програми та навчальних планів фахового молодшого бакалавра Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування взяти до відома.

9.2. Затвердити у новій редакції з урахуванням пропозицій зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування.

9.3. Затвердити навчальні плани освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування на основі базової загальної середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

9.4. Оприлюднити на офіційному вебсайті Коледжу затверджену освітньо-професійну програму.

*Відповідальні за виконання:*

*Олена Юрченко, Олена Підгайна*

*Термін виконання: 06 вересня 2024р.*

10. Про затвердження Загального плану роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2024-2025 навчальний рік.

10.1. Інформацію Юрія Щербаня – заступника директора з навчально-методичної роботи щодо Загального плану роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2024-2025 навчальний рік.

10.2. Затвердити Загальний план роботи Київського фахового коледжу прикладних наук на 2024-2025 навчальний рік та ввести в дію наказом директора з 02.09.2024р.

11. Про проміжний звіт Приймальної комісії щодо результатів вступної кампанії 2024.

11.1. Інформацію Вікторії Коваль щодо проміжних результатів роботи Приймальної комісії в Київському фаховому коледжі прикладних наук в 2024 році взяти до відома.

11.2. Заслухати Звіт про результати вступної кампанії 2024 року на черговому засіданні Педагогічної ради Коледжу.

12. Про переведення студентів, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб на вакантні місця регіонального замовлення.

12.1. Інформацію завідувачів відділення дизайну Наталії Прокопенко та відділення технологій Оксани Сахно щодо кандидатур на переведення здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця регіонального замовлення взяти до відома.

12.2. Перевести здобувачів освіти відділення дизайну, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця регіонального замовлення з урахуванням середнього балу заліково-екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р.:

- Ветрову Юлію Геннадіївну, III курс, група Дг-1-22, спеціальність 022 Дизайн;

- Ольшанецьку Ганну Дмитрівну, III курс, група Дг-1-22 спеціальність 022 Дизайн;

- Солдатову Олександрю Володимирівну, III курс, група Дг-1-22 спеціальність 022 Дизайн.

12.3. Перевести здобувачів освіти відділення технологій, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця регіонального замовлення з урахуванням середнього балу заліково-екзаменаційної сесії 2023-2024 н.р.:

- Куцова Івана Сергійовича, II курс, група ЛПШ-23, спеціальність 182 Технології легкої промисловості;

- Шевченко Оксану Тарасівну, III курс, група ЛПШ-22, 182 Технології легкої промисловості.

12.4. Перевести здобувачів освіти відділення технологій, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця регіонального замовлення за результатами конкурсного відбору в рамках вступної кампанії 2024 року:

- Купчак Ірину Любомирівну, спеціальності 231 Соціальна робота;

- Новак Наталію Олегівну, спеціальності 231 Соціальна робота;

- Олійник Ксенію Олексіївну, спеціальності 231 Соціальна робота.

12.5. Довести до відома здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб щодо можливостей переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

Секретар Педагогічної ради



Анна СОКОЛ