

КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРИКЛАДНИХ НАУК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Коледжу

Ганна ЩУЦЬКА

22 грудня 2022 р.



Педагогічної ради Коледжу від 22 грудня 2022 року

1. Про кадрові питання Київського фахового коледжу прикладних наук.

1.1 Інформацію Ганни Щуцької – директорки Коледжу щодо кадрових питань Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

1.2 Ввести нових співробітників та викладачів до відповідних структурних підрозділів, комісій, педагогічної та методичної рад.

Строк виконання: до 26.12.2022 р.

Відповідальні: Олена ВАСЮК, Людмила БОЙЧЕНКО

2. Затвердження Перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу на 2023 рік.

2.1 Інформацію Людмили Бойченко – завідувачки навчально-методичним кабінетом щодо затвердження Перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу на 2023 рік взяти до відома.

2.2 Затвердити Перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу на 2023 рік.

2.3 Оприлюднити на офіційному сайті Коледжу Перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу на 2023 рік.

Строк виконання: до 24.12.2022 р.

*Відповідальні: Юрій ЩЕРБАНЬ, Людмила БОЙЧЕНКО,
Олена ПІДГАЙНА*

3. Про стан підготовки до атестації здобувачів освіти спеціальності 073 Менеджмент.

3.1 Інформацію Анни Сокол – завідувачки відділення бізнесу щодо стану підготовки до атестації здобувачів освіти спеціальності 073 Менеджмент взяти до відома.

3.2 Затвердити пакет білетів з атестації для проведення кваліфікаційного іспиту здобувачів освіти спеціальності 073 Менеджмент.

3.3 Стан підготовки до атестації здобувачів освіти зі спеціальності 073 Менеджмент вважати задовільним.

Строк виконання: до 12.01.2023 р.

Відповідальні: Анна СОКОЛ, Оксана САХНО

4. Затвердження нормативних документів Приймальної комісії Київського фахового коледжу прикладних наук на 2023 рік.

4.1 Інформацію Вікторії Коваль – відповідального секретаря Приймальної комісії щодо затвердження нормативних документів Приймальної комісії Київського фахового коледжу прикладних наук на 2023 рік взяти до відома.

4.2 Затвердити:

- Положення про Приймальну комісію Київського фахового коледжу прикладних наук;
- Положення про апеляційну комісію Київського фахового коледжу прикладних наук.

4.3 Розмістити на вебсайті Коледжу Положення про Приймальну комісію Київського фахового коледжу прикладних наук та Положення про апеляційну комісію Київського фахового коледжу прикладних наук.

Строк виконання: до 30.12.2022 р.

Відповідальні: Вікторія КОВАЛЬ, Олена ПІДГАЙНА

5. Зміни до порядку організації інклюзивного навчання: етапи формування інклюзивних груп, послуги ІРЦ.

5.1 Інформацію Ольги Милокост – соціального педагога Коледжу щодо змін до порядку організації інклюзивного навчання взяти до відома.

6. Затвердження Положення про школу менторства та методології в Київському фаховому коледжі прикладних наук.

6.1 Інформацію Людмили Бойченко – завідувачки навчально-методичного кабінету щодо затвердження Положення про школу менторства та методології в Київському фаховому коледжі прикладних наук взяти до відома.

6.2 Затвердити:

- Положення про школу менторства та методології в Київському фаховому коледжі прикладних наук;
- План роботи Школи менторства та методології на II семестр 2022/2023 навчального року.

Строк виконання: до 24.12.2022 р.

Відповідальні: Юрій ЩЕРБАНЬ, Людмила БОЙЧЕНКО

7. Про затвердження ліміту стипендіатів.

7.1 Інформацію Марини Савенко – помічника директора з кадрової роботи щодо затвердження ліміту стипендіатів відповідно до Положення про порядок призначення і виплати стипендій, матеріальної допомоги студентам Київського фахового коледжу прикладних наук взяти до відома.

7.2 Затвердити відповідно до п. 7 розділу III Положення про порядок призначення і виплати стипендій, матеріальної допомоги студентам Київського фахового коледжу прикладних наук, загальний ліміт стипендіатів 40 відсотків фактичної кількості студентів денної форми навчання регіонального замовлення та до 10 відсотків – ліміт стипендіатів-відмінників для всіх курсів та спеціальностей, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю.

7.3 Оприлюднити на офіційному сайті Коледжу загальний ліміт стипендіатів денної форми навчання регіонального замовлення яким буде призначатися академічна стипендія на підставі семестрового контролю.

Строк виконання: до 12.01.2023 р.

*Відповідальні: Марина САВЕНКО, завідувачі відділень,
Олена ПІДГАЙНА*

Секретар Педагогічної ради



Анна СОКОЛ