

ДОГОВІР ПРО ПАРТНЕРСТВО ТА СПІВПРАЦЮ між Київським міським центром соціальних служб та Київським фаховим коледжем прикладних наук

м. Київ

12 07 2024 року

Київський міський центр соціальних служб, в особі директора Колобової Ярослави, що діє на підставі Положення (надалі – Центр), з однієї сторони та

Київський фаховий коледж прикладних наук, в особі директора Щуцької Ганни, що діє на підставі Статуту (надалі – Коледж), з другої сторони (надалі – разом Сторони), уклали цей Договір про партнерство та співпрацю (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. На виконання законів України: від 21.06.2001 № 2558-III «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю» (із змінами); від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту»; постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 479 «Деякі питання діяльності центрів соціальних служб» (із змінами), Сторони домовились про співпрацю в наступних напрямках діяльності:

- в контексті здійснення соціальної роботи щодо підготовки здобувачів освіти Коледжу за освітньою програмою «Соціальна робота та консультування. Перекладач жестової мови»;

- надання інформаційних, консультаційних та інших соціальних послуг;

- організація та проведення спільних заходів з обміну досвідом (зустрічей, круглих столів, семінарів, конференцій, навчальних програм тощо) за напрямками, що становлять спільний інтерес для Сторін цього Договору;

- залучення професійної спільноти соціальних працівників, ресурсів державного та недержавного сектору до розвитку та вдосконалення професійних компетенцій працівників, фахівців Сторін.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Центру:

2.1.1. Сприяти організації практичних заходів в частині підготовки здобувачів освіти Коледжу за узгодженою програмою та з дотриманням вимог безпеки.

2.1.2. Інформувати Коледж про діяльність Центру в межах предмету Договору.

2.1.3. Залучати до участі у семінарах, форумах, тощо представників Коледж 'з метою ефективної реалізації предмету Договору (за згодою).

2.1.4. Популяризувати спільну діяльність та результати співробітництва з Організацією в засобах масової інформації, та в інший спосіб, узгоджений Сторонами (за згодою).

2.1.5. Здійснювати системний моніторинг ефективності співпраці (відповідно до запиту).

2.2. Обов'язки Коледжу:

2.2.1. Здійснювати направлення здобувачів освіти фахового молодшого бакалавра відповідно до стандартів освіти, навчальних планів та програм з урахуванням конкретних умов праці за освітньо-професійною та освітньою програмою фахового молодшого бакалавра спеціальності 231 Соціальна робота, освітньо-професійної програми Соціальна робота та консультування, перекладач жестової мови (відповідно до потреби, за згодою).

2.2.2. Враховувати пропозиції Центру щодо професійної підготовки фахівців, вносити в установленому порядку зміни та доповнення до навчальних планів, робочих програм дисциплін професійного спрямування та практик.

2.2.3. Залучати представників Центру до участі у роботі екзаменаційної комісії (ЕК) (за згодою).

2.2.4. Надавати навчально-методичне забезпечення, матеріально-технічну базу, бібліотеку, приміщення для проведення спільних заходів, конференцій, семінарів тощо (відповідно до запиту, за згодою).

2.2.5. Брати участь у реалізації проєктів, заходів соціального спрямування (за згодою).

2.2.6. Надавати можливість підвищення компетенцій працівників Центру.

2.2.7. Забезпечувати конфіденційність інформації та даних, до яких матимуть доступ представники Коледжу.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ОСНОВИ СПІВПРАЦІ

3.1. Цей Договір має некомерційний характер, не передбачає виникнення фінансових зобов'язань між Сторонами та не ставить за мету отримання будь-яких прибутків.

3.2. У процесі досягнення поставлених цілей і реалізації загальних інтересів, Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на основі рівноправності, чесного і добросовісного партнерства, а також захисту інтересів один одного.

3.3. Сторони зобов'язуються вживати всіх необхідних заходів для збереження конфіденційної інформації та не розголошувати персональні дані, що стали відомі у зв'язку з реалізацією цього Договору, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.4. Сторони зобов'язуються на період дії воєнного стану сприяти забезпеченню здійснення заходів безпеки в разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час узгодженої спільної діяльності та партнерської взаємодії, проведення спільних заходів відповідно до Методичних рекомендацій Державної служби України з надзвичайних ситуацій щодо Примірного алгоритму дій населення за сигналами оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога».

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. При невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань за даним Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2. Спори та розбіжності, що виникли під час реалізації даного Договору або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. При неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спори та розбіжності вирішуються в порядку, встановленим чинним законодавством України.

5. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

5.1. Сторони звільнюються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань по цьому Договору, якщо таке невиконання відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили, що визнані такими в міжнародній практиці, за умови письмового попередження другої сторони про настання вказаних обставин протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту їх настання. У повідомленні, окрім характеру такої обставини і її можливих наслідків, повинні бути вказані дата виникнення таких обставин і передбачувана дата закінчення їх дії. Несповіднення або невчасне сповіщення позбавляє цю Сторону права посилаючись на такі обставини надалі.

5.2. Якщо обставини непереборної сили будуть продовжуватись більше, ніж один календарний місяць, кожна зі Сторін в односторонньому порядку має право відмовитися від подальшого виконання своїх обов'язків за даним Договором, письмово попередивши

про це другу Сторону не менш, ніж за 15 календарних днів та врегулювавши всі спірні питання.

5.3. Дія обставин непереборної сили підтверджується актами та (або) довідками компетентних органів.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ЙОГО РОЗІРВАННЯ

6.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2025 року.

6.2. Якщо за 30 календарних днів до кінця терміну дії Договору жодна зі Сторін письмово не повідомляє іншу Сторону про його розірвання, Договір пролонгується на наступний календарний рік.

6.3. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

6.4. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору можуть бути прийняті лише за письмовою згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод, що стають невід'ємною частиною цього Договору.

7.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Договір складений українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**Київський міський центр
соціальних служб**

ЄДРПОУ 19137032
03057, м. Київ, вул. Довженка, 2
Тел.: +38 044 458 27 67
E-mail: kccss@kyivcity.gov.ua

**Київський фаховий
коледж прикладних наук**
вул. Джона Маккейна, 29
місто Київ, Україна, 01042
+38 044 529 14 23 (тел/факс)
e-mail: kdtlp@ukr.net
<https://kcas.com.ua/>

Директор

Директор

Ярослава КОЛОБОВ

Ганна ЩУЦЬКА

